

ZÁKLADNÉ NÁLEŽITOSTI VYÚČTOVANIA CESTOVNÝCH NÁKLADOV

Organizátor uhrádza cestovné súťažiacim, pedagogickému dozoru a ďalším účastníkom súťaže v cene cestovného lístka hromadného dopravného prostriedku (autobus alebo vlak 2. triedy) po predložení spiatočného cestovného lístka. Účastníci súťaže a organizátor súťaže sú povinní, zabezpečiť najekonomickejší spôsob dopravy, pričom je možné využiť služby prepravcu.

1. MHD - lístky, aj spiatočné
2. Zberný autobus - objednávku prepravcovi vystaví vysielajúca organizácia. Celkové náklady nesmú byť vyššie, ako cena prepravy autobusom alebo vlakom 2. triedy. Faktúru uhrádza vysielajúca organizácia. Po súťaži pošle organizátorovi kópiu objednávky, faktúry, záznam o prevádzke motorového vozidla, menný zoznam. Organizátor refunduje náklady.
3. Súkromné auto - prepláca sa len vodičovi vo výške lístka hromadného dopravného prostriedku. Treba doložiť čestné vyhlásenie vodiča, kde uvedie:
 - a) meno a priezvisko vodiča, spolucestujúcich
 - b) názov a termín súťaže
 - c) ŠPZ
 - d) kópiu zmluvy o havarijnom poistení vozidla
 - e) dohoda o použití súkromného vozidla na pracovnú cestu /ak je vodič zamestnaný/
 - f) podpis vodiča

Všetky doklady na zúčtovanie s číslom účtu v tvare IBAN a kontaktnou osobou (meno, telefón, prípadne e-mailová adresa) zašlite na adresu: Centrum voľného času, Popradská 86, 040 11 Košice.

***Doklady zašlite najneskôr do 5 dní po skončení KK (rozhoduje pečiatka pošty),
v opačnom prípade nebudú preplatené.***

V prípade dotazov sa obráťte na ekonomické oddelenie: 055/6411 411, 0918 621 359